

Дополнительное соглашение №1
к Коллективному договору

«05» октября 2023 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Комсомольский детский сад (МБДОУ Комсомольский детский сад) в лице И.о. заведующего Кононовой Елены Леонидовна, с одной стороны, и работники в лице представителя трудового коллектива Ковиной Ирины Анатольевны, с другой стороны, действующей на основании протокола комиссии (Протокол от 04.09.2023 года) в соответствии со статьей 44 Трудового Кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации Первомайского района от 22.09.2023 №202 «О внесении изменений в постановление Администрации Первомайского района от 28 октября 2016 №308 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Первомайского района», заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

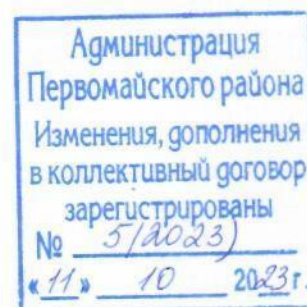
1. Внести изменения в Коллективный договор от "22" сентября 2023 г. на 2023-2026 годы, а именно: Приложение №2 «Положение о системе оплаты труда в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Комсомольский детский сад общеразвивающего вида» изложить в новой редакции, согласно приложения к настоящему Дополнительному соглашению.
2. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется Сторонами, их представителями, соответствующими органами по труду. При этом Стороны обязаны предоставлять друг другу, а также органам по труду необходимую информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.
3. Настоящее Дополнительное соглашение подлежит направлению Работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.
4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01 октября 2023 года, является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2023-2026 год.

Работодатель:

И.о. заведующего  Е.Л. Кононова

Работники:

 И.А. Ковина



Приложение к
Дополнительному соглашению
от 05.10.2023 г.

Приложение №2 «Положение о системе
оплаты труда в Муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении
«Комсомольский детский
сад общеразвивающего вида»

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Комсомольский детский сад общеразвивающего вида» (далее - Положение)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает систему оплаты и стимулирования труда работников учреждения, реализующих программу дошкольного образования и применяется в отношении всех категорий работников: педагогических работников, осуществляющих воспитательно-образовательный процесс и других работников (административно-управленческий, учебно-вспомогательный, младший обслуживающий персонал) учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Постановлением Администрации Первомайского района от 28.10.2016 № 308 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений», Постановлением Администрации первомайского района от 27.01.2023 № 14 «О внесении изменений в Постановление Администрации первомайского района от 28.10.2016 № 308 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Первомайского района».
- 1.3. Положение включает общие условия и размеры оплаты труда работников учреждения, включая рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- 1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определены размеры заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

2. Формирование фонда оплаты труда МБДОУ Комсомольский детского сада

- 2.1. Формирование общего фонда оплаты труда учреждения (ФОТо) осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджетной смете учреждения на текущий финансовый год.

2.2. Общий фонд оплаты труда МДОУ (ФОТ_о) рассчитывается по формуле:

$ФОТ_o = ФОТ_{баз.} + ФОТ_{ст.}$,

где: ФОТ баз. - тарифная (базовая) часть фонда оплаты труда, ФОТ ст. - стимулирующий фонд оплаты труда.

3. Распределение фонда оплаты труда МБДОУ Комсомольского детского сада

3.1. Тарифный (базовый) фонд оплаты труда обеспечивает минимальную гарантию заработной платы всем категориям персонала.

3.2. Тарифный (базовый) фонд оплаты труда включает в себя выплаты по установленным окладам, а также выплаты компенсационного характера, виды и размеры которых устанавливаются настоящим положением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, муниципальными правовыми актами Администрации Первомайского района.

3.3. Стимулирующий фонд оплаты труда включает в себя выплаты стимулирующего характера, виды и размеры которых устанавливаются Положением по установлению и распределению стимулирующих выплат работникам МБДОУ.

3.4. Заведующий учреждения утверждает штатное расписание и численность работников в пределах тарифной (базовой) части фонда оплаты труда.

3.5. В случае экономии тарифной (базовой) части фонда оплаты труда высвободившиеся бюджетные средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

4. Определение размера оплаты труда по категориям персонала.

4.1. Работникам учреждений, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностей работников образования, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н (ред. от 23.12.2011 г.) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», устанавливаются следующие должностные оклады:

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада (рублей)
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень: Помощник воспитателя	8090
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень: Дежурный по режиму	9775

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада (рублей)
ПКГ должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень: Музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре	13653

2 квалификационный уровень: Педагог дополнительного образования	13816
3 квалификационный уровень: Воспитатель	14523

4.2 Оклады по общеотраслевым профессиям рабочих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», устанавливаются в следующих размерах, исходя из разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Размер оклада (рублей)
1 разряд Подсобный рабочий, сторож	7512
2 разряд Рабочий по стирке белья Уборщик служебных помещений	7814 7572
3 разряд Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	8065
4 разряд	
5 разряда Повар	11055

4.3. Должностные оклады по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" устанавливаются в следующих размерах:

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада (рублей)
Должности профессиональной квалификационной группы "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" Делопроизводитель	7939
Должности профессиональной квалификационной группы "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" Заведующий хозяйством	11452

5. Оплата труда заведующего:

5.1. Оплата труда заведующего устанавливается на основании Постановления Администрации Первомайского района от 01.04.2019 № 95 «Об утверждении Положения о системе труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений Первомайского района», Постановлением Администрации Первомайского района 11.07.2022 № 141 «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Первомайского района от 01 апреля 2019 № 95 «об утверждении положения о

системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Первомайский район»».

».

5.2. Заработная плата заведующего устанавливается учредителем на основании трудового договора.

5.3. Должностной оклад заведующего устанавливается с учетом группы по оплате труда руководителей.

Порядок отнесения муниципальных дошкольных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений устанавливается нормативными правовыми актами Управления образования Администрации Первомайского района.

6. Компенсационные выплаты

6.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

6.2. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, по соглашению сторон трудового договора;

6.3. Доплата за работу в ночное время:

№	Название должности (по штатному расписанию)	Размер доплаты (в %)
1	Сторож	20%

6.5. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные:

№	Название должности (по штатному расписанию)	Размер оплаты
1	Сторож	В двойном размере

6.6. Компенсационные выплаты за работу в условиях сельской местности:

№	Название должности (по штатному расписанию)	Размер выплаты (в рублях)
1	Воспитатель, 1 квалификационная категория	1065,60
2	Музыкальный руководитель	1065,60
3	Педагог дополнительного образования	1065,60

6.7. Работникам учреждения устанавливается районный коэффициент к заработной плате в размере 30 %.

7. Стимулирующие выплаты

7.1. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень устанавливается педагогическим работникам, имеющим ученую степень:

кандидата наук – в размере 300 рублей;

доктора наук – в размере 500 рублей.

7.3. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень устанавливается после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается с даты принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

7.4. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень выплачивается по основной должности по основному месту работы.

7.5. Воспитателям МБДОУ устанавливается ежемесячная надбавка за работу в группе с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в размере до 1000 рублей.

7.6. Ежемесячная надбавка в размере 2000 рублей устанавливается работнику за организацию, наполнение, ведение официального сайта Учреждения .

7.7. Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) устанавливается педагогическим работникам в зависимости от общего стажа педагогической работы в образовательных организациях в следующих размерах:

- от 3 до 5 лет – 600 рублей;
- от 5 до 10 лет – 800 рублей;
- от 10 до 25 лет – 1000 рублей.

Ежемесячная надбавка за стаж работы выплачивается по основной должности по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки за стаж работы устанавливаются пропорционально отработанному времени.

7.8. Педагогическим работникам МБДОУ устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу со дня присвоения квалификационной категории в следующих размерах:

- за первую категорию – 1350 рублей;
- за высшую категорию – 2025 рублей.

Ежемесячная надбавка назначается на срок действия квалификационной категории.

7.9. Работникам МБДОУ устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об установлении и распределении стимулирующих выплат работникам МБДОУ Комсомольского детского сада, принятом в учреждении с учетом мнения представительного органа работников.

7.10. Работникам МБДОУ могут устанавливаться следующие премии:

- за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, год;
- за качество выполняемых работ;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- за интенсивность, напряженность и высокие показатели работы.

При определении показателей и условий премирования учитываются следующие критерии:

- высокие результаты и качество выполняемых работ;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий и другие.

Выплаты премий производятся в соответствии с разработанными показателями и условиями премирования. Система показателей и условий премирования определена в

Положении об установлении и распределении стимулирующих выплат работникам МБДОУ Комсомольского детского сада.

7.10. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

7.11. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

7.12. Работникам учреждения, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера, указанных в настоящей главе настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени, либо на других условиях, определенных трудовым договором.

8. Материальная помощь

8.1. Из фонда оплаты труда работникам ДОУ может оказываться материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает заведующий учреждения на основании письменного заявления работника по согласованию с представителем рабочего коллектива МБДОУ.

Порядок и основания оказания материальной помощи осуществляется в соответствии с Положением об установлении и распределении стимулирующих выплат работникам МБДОУ Комсомольского детского сада

8.2. Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190425

Владелец Кононова Елена Леонидовна

Действителен с 13.10.2023 по 12.10.2024